

Erhvervsøkonomi i Praksis

inkl. e-conomic og Excel

6 ugers kursus for ledige

Godkendt på regional positivliste

Undervisning
5 dage om ugen

Dette 6 ugers kursus udvikler dine kompetencer inden for økonomi og regnskab, samt klæder dig på med relevante IT-værktøjer

På dette kursus lærer du grundlæggende regnskab og bogføring, og samtidig opnår du grundig kendskab til afsætning, konkurrence- og markedsformer, prisdifferentiering, omkostningstyper m.m. Vi starter med det basale, hvilket giver dig et solidt fundament for din videre vej på kurset. Dertil får du en grundig undervisning i både Excel, e-conomic og Danløn. Du lærer bl.a. at bogføre i e-conomic, som er et brugervenligt økonomisystem, der er skalerbart og uden tilgængeligt 24/7, da det er cloud-baseret.

I løbet af de 6 uger vil du ligeledes få hands-on erfaring med Excel, hvor du bl.a. lærer at arbejde med totalbudgettets be-

standdele og optimering af virksomhedens indtjening med fast og fleksibel kapacitet. Dertil lærer du også at anvende Excel til opstilling, beregning og vurdering af finansieringsforslag og investeringskalkuler.

Kurset er til dig, som måske har erfaring med økonomi, administration og kontor eller ønsker at få et arbejde inden for dette område. Kurset er ligeledes oplagt, hvis du vil starte egen virksomhed. Med økonomiske kundskaber, samt kompetencer inden for e-conomic vil dit CV være meget mere attraktivt.

Kursets indhold



Erhvervsøkonomi

- Afsætningsbegrebet og omkostningstyper
- Markeds- og konkurrenceformer
- Grundig viden om totalbudgettets bestanddele
- Beregning og vurdering af bl.a.:
 - finansieringsforslag
 - investeringers rentabilitet
 - virksomhedens indtjening med hhv. fast og fleksibel kapacitet



e-conomic

- Udarbejdelse af kontoplan og årsafslutning
- Gennemgang af følgende moduler: Debitor, kreditor, finans, lager, projektstyring og indscanning
- Fra bilag til bogføring
- Hvordan e-conomic integrerer med Excel, Danløn og banken



Excel

- Grundig introduktion til Excel
- Udarbejdelse af analyser
- Resultat-, balance- og likviditetsbudget
- Værktøjer til udarbejdelse af finansieringsforslag, investeringskalkuler, pivottabeller og grafer
- Datofunktioner og SUM.HVIS-funktioner



Danløn

- Introduktion til Danløn og dets funktioner
- oprettelse af virksomhedens medarbejdere
- Lønafregning

Kurset er for dig, hvis du...

- » Er motiveret og har ambitioner om at arbejde med økonomistyring
- » Evt. har lyst til at starte egen virksomhed

Kursusformen

Fremmøde

Alle hverdage fra kl. 09.00 til 15.00. Den ugentlige undervisning er på i alt 30 lektioner, og der veksles mellem teori og praktiske øvelser. Der er pc, samt undervisningsmateriale til rådighed under hele forløbet.

Online

Som online kursist følger du fremmødeundervisningen, men deltager hjemmefra på din egen computer. Skema, underviser samt undervisningsmateriale er det samme om du deltager som fremmøde eller online kursist.

Karrierecoach

Uanset hvordan du deltager i kurset, så får du mulighed for at sparre med Itucations karrierecoach vedrørende CV, ansøgning og jobstrategi. Mere information følger ved kursusstart.

Andet

Erhvervsøkonomi er et akademifag fra akademiuddannelsen *Økonomi og Ressourcestyring*, som udbydes på vegne af KEA under Lov om Åben Uddannelse. Modulet kan afsluttes med en mundtlig eksamen.

Kommende kurser

Løbende opstart - se venligst hjemmeside.

Praktisk information

Kursusform Fremmøde eller Online

Varighed 6 uger

Sprog Dansk

Pris Gratis, hvis du er berettiget til et 6-ugers kursus gennem din a-kasse eller dit jobcenter.

Tilmelding www.itucation.dk
Eller kontakt Itucation, så hjælper vi dig

Kontakt **Itucation**
Svanevej 22
2400 København NV

Tlf. 7027 2784

kurser@itucation.dk (*sikker mail*)
www.itucation.dk

Information til jobcentre

Godkendt på national positivliste

Listetitel: *Erhvervsøkonomi*
Akademikode: 37607

Godkendt på regional positivliste

- se listenumre og listetitel på vores hjemmeside

Pris

kr. 26.350,00 (*ex. moms*) - 2023 takst
Ugepris: kr. 4.391,66 (*ex. moms*)

AR237 / betalingstilsagn sendes til

KEA Kompetence
Frederikkevej 8-10, 2900 Hellerup
Kea@kea.dk Att.: KEA Kompetence /
Itucation (*sikker mail*)

CVR-nr.: 31656206 / P-nr.: 1015231099
Skolekode: 101613