

Coaching og Konflikthåndtering

- Færdigheder i Praksis

6 ugers kursus for ledige

Godkendt på national & regional positivliste

Undervisning
5 dage om ugen

Opnå kompetencer til at implementere coaching som et værdifuldt redskab inden for organisatorisk udvikling og konstruktiv konflikthåndtering.

Du vil blive introduceret til principperne for coaching, som giver dig viden om, og færdigheder til at være medskaber af inspirerende og fokuserede arbejdsmiljøer.

Vi dækker afgørende emner som effektiv kommunikation, målsætning og relationel intelligens med det formål at styrke din evne til at lede individer og teams mod succes.

Konflikter kan enten blokere eller fremme udvikling, afhængigt af, hvordan de håndteres. Derfor udforsker vi konflikternes natur, analytiske værktøjer og strategier til at håndtere konflikter konstruktivt. Du vil lære at forstå forskellige typer af konflikter, analysere dem og anvende strategier som forhandling og mediation for at opnå konstruktive løsninger.

Gennem praktiske øvelser, rollespil, casestudier og erfaringsdeling, vil du få mulighed for at anvende disse principper i den virkelige verden og udvikle din evne til at lede, coache og håndtere konflikter.

Målet med kurset er ikke kun at give dig teoretisk viden, men også at udstyre dig med konkrete værktøjer og færdigheder, som du kan anvende direkte i en professionel karriere. Vi har derfor struktureret kurset til at give dig praktiske kompetencer, der er relevante for en daglig praksis.

Kursets indhold



Grundlæggende Coaching Principper

- Introduktion til coaching som et ledelses- og udviklingsværktøj
- Effektiv kommunikation og relationel intelligens
- Målsætningsmetoder og opfølgning



Konfliktforståelse og -analyse

- Identifikation af konflikttyper og årsager
- Psykologien bag konflikter og menneskelig adfærd
- Værktøjer til at analysere og vurdere konfliktsituationer



Konflikthåndteringsstrategier

- Konfliktløsningsteknikker og -metoder
- Konfliktforebyggelse og konstruktiv konflikthåndtering
- Forhandling og mediation i konfliktsituationer



Coaching i Praksis

- Rollespil og praksisøvelser til at udvikle coaching-færdigheder
- Effektiv feedback og coaching-sessioner
- Casestudier og eksempler fra virkelige scenarier



Teamudvikling gennem Coaching

- Coaching som et teamudviklingsværktøj
- Fremme samarbejde og produktivitet i teams
- Konflikthåndtering i grupper og teammiljøer



Selvevaluering og kontinuerlig udvikling

- Refleksion over din egen udvikling som coach og konflikthåndteringspraktiker
- Oprettelse af en personlig handlingsplan for færdighedsforbedring og karrierevækst

Kurset er for dig, hvis du...

- » drømmer om at arbejde med rekruttering, træning og personaleudvikling
- » drømmer om at blive kompetent i håndteringen af konfliktsituationer
- » søger at forbedre dine ledelsesmæssige og konfliktåndteringsfærdigheder for at åbne døre til nye karrieremuligheder
- » Har en relevant erhvervsuddannelse, en gymnasial uddannelse eller uddannelse på samme niveau samt min. 2 års erhvervs erfaring

Kursusformen

Fremmøde

Alle hverdage fra kl. 09.00 til 15.00. Den ugentlige undervisning er på i alt 30 lektioner, og der veksles mellem teori og praktiske øvelser. Der er pc, samt undervisningsmateriale til rådighed under hele forløbet.

Online

Som online-kursist følger du fremmødeundervisningen, men deltager hjemmefra på din egen computer. Skema, underviser samt undervisningsmateriale er det samme om du deltager som fremmøde eller online-kursist.

Karrierecoach

Uanset hvordan du deltager i kurset, så får du mulighed for at sparre med Itucations karrierecoach vedrørende CV, ansøgning og jobstrategi.

Andet

Coaching og konfliktåndtering er et akademifag fra akademiuddannelsen *Ledelse*, som udbydes på vegne af KEA under Lov om Åben Uddannelse. Modulet afsluttes med en mundtlig eksamen.

Kommende kurser

Løbende opstart - se venligst vores hjemmeside.

Praktisk information

Kursusform Fremmøde eller online

Varighed 6 uger

Sprog Dansk

ECTS 10 point (ved bestået eksamen)

Pris Gratis, hvis du er berettiget til et 6-ugers kursus gennem din a-kasse eller dit jobcenter.

Tilmelding www.itucation.dk
Eller kontakt Itucation, så hjælper vi dig

Kontakt **Itucation**
Svanevej 22
2400 København NV

Tlf. 7027 2784

kurser@itucation.dk (sikker mail)
www.itucation.dk

Information til a-kasser og jobcentre

Godkendt på national positivliste

Listetitel: *Coaching og konfliktåndtering*

Akademikode: 8221

Godkendt på regional positivliste

- se listetitel og listenumre på vores hjemmeside

Pris

kr. 26.350,00 (ex. moms) - 2023 takst
Ugepris: kr. 4.391,66 (ex. moms)

AR237 / betalingstilsagn sendes til

KEA Kompetence
Frederikkevej 8-10, 2900 Hellerup
Kea@kea.dk Att.: KEA Kompetence /
Itucation (sikker mail)

CVR-nr.: 31656206 / P-nr.: 1015231099
Skolekode: 101613